



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y con base en lo Establecido por los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., elaboró su Guía Simple de Archivos.

La Guía Simple es el instrumento que de manera general describe los archivos documentales contenidos en las unidades administrativas de la Entidad y resaltando sus características fundamentales conforme al Cuadro general de Clasificación Archivística.

La Guía Simple se constituye en un instrumento de consulta a observar por todas las unidades administrativas durante el proceso de administración de los documentos.

La Guía Simple es el instrumento de consulta a observar por todas las unidades administrativas durante el proceso de administración de los documentos y es el instrumento que permitirá a la ciudadanía conocer, en rubros generales, la información contenida en los archivos con que cuenta la institución.

Instrucciones para consultar la Guía Simple.

La Guía Simple consta de dos segmentos de información, el primero se le conoce como área de identificación, que nos permite conocer el nombre de la unidad administrativa propietaria de los documentos, el nombre del responsable de archivo y sus datos de localización y ubicación.

El segundo segmento nos da la referencia sobre las fechas, los volúmenes y la ubicación física de la documentación que posee la institución en el área denominado de contexto.

Utilidad de la Guía Simple.

La Guía Simple, agrega datos generales, por lo tanto es un instrumento de consulta rápida que sirve al público usuario y a la institución para conocer la información genérica respecto de su documentación.

Aprobación y Actualización de la Guía Simple.

La Guía Simple es formulada por las Unidades Administrativas de APILAC quienes serán las responsables de mantener la información actualizada. Este instrumento será autorizado por el Comité de Información.

Carácter de la Guía Simple.

La Guía Simple es un documento de carácter Público que estará a disposición de todos los Servidores Públicos de APILAC, del resto de las Instituciones y Servidores Públicos del Gobierno Federal y de toda la Ciudadanía. Para este propósito será publicado en la página de Internet de APILAC.



GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS APILAC

IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD:
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.

AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:
DIRECCIÓN GENERAL

NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO:
ING. JUAN Paratore GARCIA, DIRECTOR GENRAL

DOMICILIO:
PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C.P. 60950.

TELEFONO:
017535322064 EXT. 101

CORREO ELECTRÓNICO:
dirección@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DIRECCIÓN GENERAL	1994 - 2003	CAJA	60	ALMACEN GENERAL
DEPARTAMENTO DE CALIDAD	2001 - 2003	CAJA	3	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005		FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.		



IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD:
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.

AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:
GERENCIA DE OPERACIONES

NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO:
BIOL. JOEL MENDEZ REYES.

DOMICILIO:
PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C.P. 60950.

TELEFONO:
017535372327

CORREO ELECTRÓNICO:
operaciones@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA DE OPERACIONES	1998 - 2002	CAJA	10	ALMACEN GENERAL
SUBGERNCIA DE RECINTO FISCAL	1998 -2002	CAJA	13	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA DE OPERACIONES, SEGURIDAD Y ECOLOGIA	1998 - 2002	CAJA	12	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.			



IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD:
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.

AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:
GERENCIA DE INGENIERIA

NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO:
ING. RAUL ANTONIO CORREA ARENAS

DOMICILIO:
PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C. P. 60950.

TELEFONO:
017535322314, EXT. 133

CORREO ELECTRÓNICO:
ingenieria@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA DE INGENIERIA	1994 - 2003	CAJA	32	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	1993 - 2003	CAJA	280	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA TÉCNICA DE PROYECTOS	1999 - 2003	CAJA	5	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA TÉCNICA DE PROYECTOS	1994 - 2003-	PLANO/ UNIDAD	1886	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005		FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.		



IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD:
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.

AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:
GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO:
ING. HECTOR CARRANZA ARISTA, SUBGERENTE DE PLANEACIÓN COMERCIAL.

DOMICILIO:
PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C.P. 60950.

TELEFONO:
017535373540, EXT. 149

CORREO ELECTRÓNICO:
comercialización@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA DE COMERCIALIZACION	1994 -2003	CAJA	9	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005		FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.		



IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD:
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.

AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:
GERENCIA JURIDICA

NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO:
LIC. JORGE HORACIO CHAVEZ MARTINEZ, GERENTE JURÍDICO.

DOMICILIO:
PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C.P. 60950.

TELEFONO:
017535373540, EXT. 130

CORREO ELECTRÓNICO:
juridico@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA JURIDICA	1994 - 2003	CAJA	10	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005		FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.		



IDENTIFICACIÓN

ENTIDAD: ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO: C. P. TOMAS AGUIRRE AGUIRRE, GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
DOMICILIO: PROL. AV. LÁZARO CÁRDENAS NO. 1, COL. CENTRO, LÁZARO CARDENAS, MICH. C.P. 60950.
TELEFONO: 017535322064, EXT. 121
CORREO ELECTRÓNICO: admonyfin@apilac.com.mx

CONTEXTO

AREA GENERADORA	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN (Especificar cantidad)		UBICACIÓN FÍSICA.
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1994 - 2003	CAJA	25	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	1993 - 2003	CAJA	15	ALMACEN GENERAL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	1999 - 2003	CAJA	35	ALMACEN GENERAL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	1994 - 2003	CAJA	40	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA DE FINANZAS	1994 - 2003	CAJA	9	ALMACEN GENERAL
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	1994 - 2003	CAJA	900	ALMACEN GENERAL
DEPARTAMENTO DE TESORERIA	1994 - 2003	CAJA	950	ALMACEN GENERAL
SUBGERENCIA DE INFORMATICA	2000 - 2003	CAJA	5	ALMACEN GENERAL
FECHA: 01/01/2005	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE.			